

راهنمای اخذ کارآموزی

شرایط **آموزشی** اخذ واحد کارآموزی در نیمسال های تحصیلی غیر تابستان

جمع واحدهای انتخابی دانشجو با احتساب واحد کارآموزی بیشتر از ۱۴ واحد

نباشد.

حداقل دو روز کاری طی یک هفته بدون برنامه آموزشی در برنامه هفتگی

دانشجو وجود داشته باشد.

ثبت نام و ثبت درخواست کارآموزی در سامانه ملی کارآموزی به آدرس

<https://karamouz.irost.ir>

ثبت درخواست شروع کارآموزی در سامانه ملی آموزشی به آدرس

<https://reg.mazust.ac.ir>

بعد از تأیید نهائی درخواست شروع کارآموزی، از قسمت متن نامه، معرفی نامه با امضای مدیر ارتباط با صنعت را دریافت و به واحد کارآموزی مربوطه

تحويل نماييد.

دانشجو موظف است فرم های "خلاصه گزارش هفتگی"، "گزارش پایانی کارآموزی"، "گزارش کارآموزی" و "فرم ارزیابی پایان دوره کارآموزی" را از قسمت شروع کارآموزی دانلود و پس از دریافت تأیید های لازم در قسمت اتمام کارآموزی بارگذاری نماید. (شکل زیر)

reg.mazust.ac.ir/Dashboard 90%

140 برای ادامه ابتدا اخبار را بخوانید و سپس ادامه دهید × گردش شروع کارآموزی/کارورزی × نمایش گردش ×

گردش شروع کارآموزی / کارورزی

دانشجو :
تاریخ درخواست :

ساعت درخواست :

ترم :
کد درس :
کد استاد :
نام کارگاه :
تلفن کارگاه :
نشانی دقیق محل کارگاه :
توضیح اضافی :

کارآموزی یا کارورزی : کارآموزی
نام درس : کارآموزی
نام استاد :
Ins
تاریخ شروع :
فرم های مربوط به پایان کارآموزی

ثبت مجدد فرم خلاصه گزارش هفتگی جاب کارنامه آموزشی برونده بایگانی

دانشجویان بعد از گذراندن کارآموزی حتما باید درخواست اتمام کارآموزی را در سامانه‌ی آموزشی تکمیل و ارسال درخواست نمایند.

توجه: به درخواست هایی که بعد از پایان وقت کار آموزشی " طبق تقویم آموزشی نیمسال " ارسال می شود رسیدگی نخواهد شد.